

Na podlagi 30, 45. in 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12I/91, 45I/94 Odl. US: U-I-104/92, 8/96, 18/98 Odl. US: U-I-34/98 in 36/00) in 24. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Univerzitetno in raziskovalno središče Novo mesto (Uradni list RS, št. 47/06) je svet zavoda na 3. seji dne 06. 09. 2006 sprejel

PRAVILNIK O ZNANSTVENO-RAZISKOVALNI DEJAVNOSTI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja organiziranost in izvajanje znanstveno-raziskovalne dejavnosti na Univerzitetnem in raziskovalnem središču Novo mesto (v nadaljevanju: URS), organe, njihovo sestavo, pristojnosti in delovanje, finančno poslovanje, pogoje izvajanja projektov ter pogoje, kriterije in postopke za razvrstitev raziskovalcev v znanstvene in strokovno - raziskovalne nazive.

2. člen

URS opravlja znanstveno-raziskovalno dejavnost na področju naravoslovja, tehnologije, kmetijstva in sorodnih dejavnosti, medicine, družboslovja in humanistike.

3. člen

Znanstveno-raziskovalna dejavnost URS temelji na naslednjih načelih:

- sistematično razvijanje in izboljševanje pristopov,
- razvoj stroke na področjih naravoslovja, tehnologije, kmetijstva in sorodnih dejavnosti, medicine, družboslovja in humanistike,
- zagotavljanje osebnega razvoja raziskovalcev,
- izvajanje raziskovalno/razvojne dejavnosti in eksperimentalnega razvoja v okviru mednarodnih, nacionalnih in tržnih projektov za potrebe gospodarstva in negospodarstva,
- organiziranje in izvajanje vseh oblik znanstvenih in strokovnih srečanj,
- usmerjanje promocije in objave rezultatov.

II. ORGANIZIRANOST IN IZVAJANJE DEJAVNOSTI

4. člen

Za hitrejši razvoj ter smotnejšo organizacijo in koordinacijo raziskovalno/razvojne dejavnosti in eksperimentalnega razvoja je na URS organizirana notranja organizacijska enota Raziskovalni center (v nadaljevanju: RC).

RC deluje kot organizacijsko in stroškovno ločena enota.

5. člen

Dejavnost RC se odvija v okviru projektov, ki se razvrstijo v naslednje podskupine:

1. Projekti po mednarodnih natečajih in drugi mednarodni projekti.
2. Projekti po domačih natečajih (ministrstva in drugi naročniki).
3. Projekti za znanega naročnika (komercialni projekti).

III. ORGANI - SESTAVA, PRISTOJNOSTI IN DELOVANJE RC

6. člen

Organa RC sta:

- vodja RC,
- komisija RC za znanstveno-raziskovalno dejavnost in eksperimentalni razvoj (v nadaljevanju: komisija).

7. člen

Vodja RC vodi in predstavlja RC kot raziskovalno enoto ter je pristojen za:

- dolgoročni razvoj in promocijo RC,
- razvoj potrebne infrastrukture za delovanje RC,
- koordinacijo del na posameznih projektih in med projekti,
- kadrovske zadeve, povezane z delovanjem RC,
- smotrno gospodarjenje s sredstvi RC,
- finančno poslovanje RC.

8. člen

Vodja RC je lahko oseba, ki ima doktorat znanosti in izkazuje sposobnosti za organiziranje in vodenje.

Vodjo RC imenuje na predlog direktorja strokovni svet URS za pet let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Za usmerjanje dejavnosti iz 3. člena, je pristojna komisija.

Komisijo v sestavi treh članov imenuje strokovni svet URS za obdobje dveh let. Njene pristojnosti so:

- obravnava predloge programov RC in jih posreduje strokovnemu svetu v sprejem,
- spremlja in daje pobude za izboljšanje razvojno/raziskovalne dejavnosti in eksperimentalnega razvoja,
- obravnava smotrnost porabe sredstev na področju razvojno/raziskovalne dejavnosti in eksperimentalnega razvoja,
- strokovnemu svetu predlaga razvrstitev raziskovalcev v posamezne znanstvene in strokovno - raziskovalne nazive.

IV. FINANČNO POSLOVANJE

9. člen

Za pregledno poslovanje RC se vodi raziskovalna dejavnost organizacijsko in stroškovno ločeno od ostalih dejavnosti URS. Prav tako se vodi ločene evidence prihodkov in odhodkov po posameznih projektih URS.

10. člen

Iz prispevkov se URS krijejo naslednji stroški povezani z delovanjem RC:

- računovodski stroški,
- tekoči stroški povezani z uporabo in vzdrževanjem prostorov.

V. POGOJI IZVAJANJA PROJEKTOV

11. člen

Projekte vodijo vodje projektov, ki jih imenuje vodja RC. Vodja RC je lahko hkrati vodja projekta. Vodja projekta je oseba, ki projekt pripravi in pridobi ali največ prispeva k njegovi pripravi in pridobitvi.

12. člen

Vodja projekta samostojno izbira in določa sodelavce pri izvedbi projekta ter njihove naloge, planira vsebinsko in finančno izvedbo projekta in je za njo odgovoren. Vodja projekta je odgovoren za pravilnost, strokovnost in pravočasnost vseh del projekta ter za racionalno gospodarjenje in razporejanje sredstev. Najmanj enkrat letno poroča vodji RC o poteku projekta.

13. člen

Vodja projekta je skladno z razpisom oziroma pogodbo z naročnikom (za projekte v teku) dolžan skrbeti za pripravo:

- ustrezne dokumentacije za prijavo na razpis za pridobitev projekta,
- programskega, terminskega in finančnega načrta projekta, ter
- pravočasno pripravo vseh z razpisom ali pogodbo zahtevanih vmesnih ter končnih poročil.

14. člen

Vodja projekta je pristojen, da vodji RC predlaga izvršitev plačil avtorskih honorarjev in drugih izplačil za sodelovanje na projektu, nabavo potrebne opreme itd., vse v okviru zagotovljenih oziroma razpoložljivih finančnih sredstev.

15. člen

Vodja projekta predloži vodji RC v podpis pisne naloge za vsa izplačila v zvezi s projektom. Vodja RC lahko zavrne izplačilo, če to ni v skladu s sprejetim finančnim načrtom projekta, namensko porabo sredstev in zakonitostjo porabe sredstev.

VI. POGOJI, KRITERIJI IN POSTOPKI ZA RAZVRSTITEV RAZISKOVALCEV V ZNANSTVENE IN STROKOVNO-RAZISKOVALNE NAZIVE

16. člen

URS v celoti povzema pogoje in kriterije za razvrstitev raziskovalcev v posamezne znanstvene in strokovno - raziskovalne nazive, opredeljene v Zakonu o raziskovalni in razvojni dejavnosti oziroma v naslednjih podzakonskih predpisih:

- Pravilnik o merilih za ocenjevanje kakovosti raziskovalne dejavnosti in o evidencah ter spremljanju raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 65/94, 1/98, 35/98, 52/98) v določbah 9., 10., 11., 12. člena,
- Pravilnik o uporabi kvantitativnih kriterijev za razvrščanje v znanstvene, strokovno-raziskovalne in razvojne nazive (Uradni list RS, št. 75/94, 35/98, 52/98).

17. člen

Strokovni svet URS najmanj enkrat letno objavi interni razpis za zbiranje prijav za razvrstitev v nazive.

Rok prijave na razpis je 30 dni.

Na razpis se lahko prijavijo vsi raziskovalci URS.

18. člen

Raziskovalci v pisni prijavi navedejo naziv, v katerega želijo biti razvrščeni in priložijo:

- kratek življenjepis,
- dokazila o izpolnjevanju pogojev za razvrstitev v naziv z opisom znanstvenega, strokovno - raziskovalnega oz. razvojnega dela,
- bibliografijo s točkovnim vrednotenjem posameznih znanstvenih in strokovnih del, skladno z določbami Pravilnika o uporabi kvantitativnih kriterijev za razvrščanje v znanstvene, strokovno - raziskovalne in razvojne nazive.

19. člen

Raziskovalec, ki je že bil razvrščen v naziv, lahko ne glede na razpis in najmanj 6 mesecev pred potekom časa, za katerega je bil razvrščen v naziv, vloži prijavo za ponovno razvrstitev v isti naziv (če je bil razvrščen v znanstveni naziv, razen v naziv znanstveni svetnik) za razvrstitev v višji naziv.

20. člen

Strokovni svet URS mora o razvrstitvi kandidata v naziv odločiti najkasneje v roku 60 dni od poteka razpisnega roka in o tem izdati pisno odločbo.

21. člen

Komisija za znanstveno-raziskovalno dejavnost in eksperimentalni razvoj v roku 30 dni od poteka razpisnega roka pregleda prijave in jih s pisnim mnenjem o posamezni prijavi posreduje strokovnemu svetu.

22. člen

Če je vloga nepopolna, komisija kandidata pozove, da jo v roku 8 dni dopolni. Če kandidat v postavljenem roku prijave ustrezno ne dopolni, komisija strokovnemu svetu predlaga, da jo kot nepopolno zavrne.

23. člen

Če strokovni svet ugotovi, da kandidat izpolnjuje pogoje za razvrstitev v predlagani naziv, izda odločbo, s katero kandidata razvrsti v predlagani naziv.

Če strokovni svet ugotovi, da kandidat pogojev za razvrstitev v naziv ne izpolnjuje, izda odločbo, s katero njegovo zahtevo za razvrstitev v predlagani naziv zavrne.

24. člen

Zoper odločbo strokovnega sveta ima kandidat pravico do pritožbe. Pritožba se vloži pisno na URS, v roku 15 dni od prejema. O pritožbi odloča strokovni svet v roku 30 dni.

25. člen

Strokovni svet na sejo, na kateri odloča o pritožbi, obvezno vabi pritožnika in mu omogoči ustno obrazložitev pritožbe. Strokovni svet o pritožbi glasuje brez navzočnosti pritožnika.

Strokovni svet lahko o pritožbi odloči tudi v primeru, če se pritožnik seje ne udeleži, čeprav je bil na sejo vabljen.

26. člen

Če strokovni svet ugotovi:

- da so bila v postopku za razvrstitev zmotno, nepravilno ali nepopolno ugotovljena dejstva, ki so pomembna za odločitev,
- da je bilo na podlagi ugotovljenih dejstev napačno odločeno o tem, ali kandidat izpolnjuje pogoje za izvolitev,
- da so bile kršene določbe tega pravilnika,
- da so bila kršena pravila tega postopka,

pritožbi ugotovi, razveljavi izpodbijano odločbo in o razvrstitvi v naziv ponovno odloči.

27. člen

Odločitev strokovnega sveta je dokončna. Zoper to odločbo ni drugega pravnega sredstva v okviru URS.

28. člen

Če je podan utemeljen sum, da je kandidat, ki je bil razvrščen v naziv, v postopku navajal lažne podatke, ki so bistveno vplivali na njegovo izvolitev, se začne postopek za odvzem naziva.

V postopku za odvzem naziva se smiselno uporabljajo določbe tega pravilnika za izvolitev v naziv.

VII. KONČNA DOLOČBA

29. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Predsednik sveta zavoda
Prof. dr. Igor Lukšič